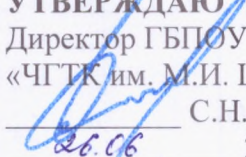


**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЧЕРЕМХОВСКИЙ ГОРНОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ им. М.И. ЩАДОВА»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
«ЧГТК им. М.И. Щадова»

С.Н. Сычев
26.06 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

математического и общего естественнонаучного цикла

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Черемхово, 2019

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАТИКА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС специальностей СПО 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, входящим в состав укрупненной группы профессий Архитектура и строительство, по направлению подготовки Строительство.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке работников в области строительства при наличии среднего (полного) общего образования

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Базовая часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
- Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- Основные понятия автоматизированной обработки информации;
- Общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности.

Вариативная часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- работать с разными видами информации с помощью компьютера и других информационных средств и коммуникационных технологий;
- использовать программы графических редакторов электронно-вычислительных машин в профессиональной деятельности;

- работать с пакетами прикладных программ профессиональной направленности на электронно-вычислительных машинах;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- методику работы с графическим редактором электронно-вычислительных машин при решении профессиональных задач;
- основы применения системных программных продуктов для решения профессиональных задач на электронно-вычислительных машинах.

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений и овладению профессиональными компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 1.2. Выполнять расчеты и конструирование строительных конструкций;

ПК 1.4. Участвовать в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий.

ПК 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем образовательной программы **68 часов**, в том числе:

теоретическое обучение **26 часов**;

практические занятия **32 часа**;

самостоятельная работа **10 часов**.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	68
В том числе:	
теоретическое обучение	26
лабораторные занятия	32
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	10
В том числе:	
Работа с технической литературой	10
Подготовка рефератов	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Информатика

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, Самостоятельная работа студента студентов	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5	6
Тема 1. Информация и информационные технологии	Содержание учебного материала		6		ПК 1.2., ПК 1.4. ПК 2.3. ОК 01-ОК 04, ОК 09
	1	Введение в дисциплину. Виды и свойства информации. Технологии обработки информации. Информационные процессы.	2	2	
	2	Автоматизированная обработка информации. Общий состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем.	2	2	
	3	Основные понятия и термины программного обеспечения. Классификация программных продуктов. Базовая система ввода-вывода BIOS.	2	2	
	Практическое занятие №1				
	4	Проектирование рабочего места с ПК и его профилактика средствами сервисных программ	2		
5	Самостоятельная работа №1: Подготовка индивидуального задания с использованием презентационных материалов.	2			
Тема 2. Технология обработки текстовой информации	Содержание учебного материала		4		ПК 1.2., ПК 1.4. ПК 2.3. ОК 01-ОК 04, ОК 09
	6	Виды прикладного ПО. Классификация прикладных программ. Системы обработки текста, их базовые возможности. Текстовый процессор.	2	2	
	7	Основные инструменты текстового процессора. Технология работы с большими документами. Стили документа. Автоматическое оглавление документа.	2	3	
	Практические занятия №2,3,4.		6		
	8	Создание списков, колонок, колонтитулов, форматирование элементов текста	2		
	9	Работа с большим комплексным документом	2		
	10	Создание автоматического оглавления документа	2		
11	Самостоятельная работа №2: Подготовка индивидуального задания средствами текстового процессора	2			

Тема 3. Технология обработки табличной информации	Содержание учебного материала		4		ПК 1.2., ПК 1.4. ПК 2.3. ОК 01-ОК 04, ОК 09
	12	Электронные таблицы – назначение, возможности, загрузка. Основные компоненты электронных таблиц.	2	2	
	13	Правила записи арифметических операций и формул. Использование библиотеки функций. Сортировка, поиск, фильтрация данных. Графическое представление данных.	2	2	
	Практические занятия №5,6,7.		6		
	14	Решение расчетных задач в табличном процессоре	2		
	15	Построение графиков и диаграмм на основе расчётов электронной таблицы	2		
	16	Создание комплексного документа в табличном процессоре	2		
17	Самостоятельная работа №3: Выполнение расчетно-графической работы	2			
Тема 4. Технология обработки графической информации и мультимедиа	Содержание учебного материала		8		ПК 1.2., ПК 1.4. ПК 2.3. ОК 01-ОК 04, ОК 09
	18	Понятие мультимедиа. Объекты мультимедиа. Мультимедийные технологии.	2	2	
	19	Растровая, векторная, трехмерная графика; форматы графических данных; средства обработки растровой графики; средства обработки векторной графики.	2	3	
	20	Обзор графических редакторов: Компас, AutoCAD, MSVisio.	2	3	
	21	Компьютерная и инженерная графика. Общие сведения о приложении MicrosoftVisio.	2	3	
	Практические занятия №8,9,10,11		8		
	22	Работа с презентационной графикой	2		
	23	Основные приемы работы в графическом редакторе. Подготовка чертежей	2		
	24	Создание фигур и блок-схем в Visio. Построение карт и планов в Visio	2		
	25	Моделирование объектов средствами онлайн сервиса Tinkercad	2		
	26	Самостоятельная работа №4: Подготовка индивидуального задания.	2		
Тема 5. Системы управления базами данных	Содержание учебного материала		2		ПК 1.2., ПК 1.4. ПК 2.3. ОК 01-ОК 04, ОК 09
	27	Понятие базы данных и информационной системы. Технология работы с программой СУБД.	2	2	
	Практические занятия №12,13		4		
	28	Создание многотабличной базы данных	2		
29	Обработка данных в базе данных с помощью запросов и отчетов	2			
Тема 6. Сетевые технологии	Содержание учебного материала		2		ПК 1.2., ПК 1.4. ПК 2.3.
	30	Устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации. Электронная почта. Пароли. СПС.	2	2	

обработки и передачи информации. Защита информации	Практические занятия №14,15,16		6	ОК 01-ОК 04, ОК 09
	31	Настройка сетевого подключения. Создание общего сетевого ресурса	2	
	32	Поиск документов по профилю специальности. Обмен документами с помощью облачных технологий	2	
	33	Установка и настройка антивирусной программы. Проверка ПК на наличие угроз.	2	
	34	Самостоятельная работа №5: Подготовка реферата	2	
			68	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины осуществляется в учебном кабинете «Информатика».

Оборудование учебного кабинета Информатика: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения: персональный компьютер, экран, мультимедийный проектор, принтер, локальная сеть, выход в глобальную сеть.

Оборудование лаборатории и рабочих мест кабинета Информатики: персональные компьютеры (монитор, системный блок, клавиатура, мышь), комплект учебно-методической документации, программное обеспечение (операционная система семейства Windows).

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

4.1 Печатные издания:

Основные:

- O1. Цветкова М.С., Великович Л.С. Информатика и ИКТ: учебник. – М.: 2014
- O2. Астафьева Н.Е., Гаврилова С.А., Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей / под ред. М.С. Цветковой. – М.: 2015
- O3. Сергеева И.И., Музалевская А.А., Тарасова Н.В. Информатика: Учебник. – М.:ИД Форум. 2007

Дополнительные:

- Д1. Жвалевский А., Кондратьев Г. Интернет без напряжения. 2-е изд. – СПб.: Питер, 2008. – 336 с.: ил. – (Серия «Без напряжения»)
- Д2.

4.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Библиотека обучающей и информационной литературы [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.uhlib.ru/kompyutery_i_internet/informatika_konspekt_lekcii/p11.php#metkadoc2
2. Информатика и информационные технологии: конспект лекций. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://fictionbook.ru>
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
4. Образовательные ресурсы Интернета. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.alleng.ru/edu>
5. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.ict.edu.ru
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР

[Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.fcior.edu.ru

7. Цветкова, М.С. Информатика и ИКТ [Электронный ресурс] : учебник / М.С. Цветкова, Л.С. Великович. - 6-е изд., стер. - М.: Академия, 2014. - 352 с.: ил.- (Профессиональное образование). - Режим доступа: <http://www.academia-moscow.ru/reader/?id=81671>.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности – Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности; – работать с разными видами информации с помощью компьютера и других информационных средств и коммуникационных технологий; – использовать программы графических редакторов электронно-вычислительных машин в профессиональной деятельности; – работать с пакетами прикладных программ профессиональной направленности на электронно- 	<p>«Отлично» – теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» – теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов, некоторые умения сформированы не достаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены с ошибкой.</p> <p>«Удовлетворительно» – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения в</p>	<p>Наблюдение. Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения практических работ и индивидуальных заданий</p>

вычислительных машинах;	<p>основном сформированы, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно»</p> <p>– теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполнение учебных заданий содержат глубокие ошибки</p>	<p>Тестирование, устный опрос Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины</p>
знать:		
– Основные понятия автоматизированной обработки информации;		
– Общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;		
– Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;		
– Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;		
– Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности.		
– методику работы с графическим редактором электронно-вычислительных машин при решении профессиональных задач;		
– основы применения системных программных продуктов для решения профессиональных задач на электронно-вычислительных машинах.		

6.ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ изменения, дата внесения, № страницы с изменением	
Было	Стало
Основание:	
Подпись лица, внесшего изменения	