

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЧЕРЕМХОВСКИЙ ГОРНОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ им. М.И. Шадова»
(ГБПОУ «ЧГТК им. М.И. Шадова»)**

Утверждаю

Директор ГБПОУ ИО
«ЧГТК им. М.И. Шадова»
Сычѳв С.Н.

16 сентября 2017 год

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОВЕДЕНИЮ СОЦИАЛЬНОЙ
АДАПТАЦИИ ПЕРВОКУРСНИКОВ, ПОСТУПИВШИХ В КОЛЛЕДЖ
В 2017/2017 УЧЕБНОМ ГОДУ**

- Цели:**
1. способствовать успешной адаптации студентов к студенческой жизни в колледже;
 2. создание условий для личностного и профессионального роста.

Задачи:

- адаптация студентов первого курса;
- гуманизация межличностных отношений;
- формирование гражданско-правового и патриотического сознания;
- содействие в организации самостоятельной научно-исследовательской работы студентов;
- пропаганда здорового образа жизни и профилактика негативных явлений в студенческой среде;
- обеспечение преемственности и развития традиций колледжа;

Основные направления:

1. Информационное обеспечение
2. Организационно-методическое обеспечение
3. Формирование студенческого актива
4. Научно-исследовательская работа
5. Спортивно-массовые мероприятия
6. Развитие творческого потенциала
7. Социально-психологическая адаптация
8. Программа профилактики правонарушений
9. Первичная профилактика наркомании и пропаганда ЗОЖ

№ п/п	Мероприятия	Время проведения	Ответственные
1. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ			
1.1	Проведение информационно-ознакомительной встречи с администрацией колледжа «Будем знакомы»	1 сентября	Администрация
1.2	Ознакомление с ФГОС ТПО, учебными планами по направлениям подготовки и с организацией учебного процесса	1 сентября	Зам.директора по УР, Заведующие отделениями

1.3	Организация и проведение занятий в библиотеке (по индивидуальным заявкам) по теме «Технологии ведения информационного поиска»	В течение первой недели сентября	Зав. библиотекой, Кураторы 1-х курсов
1.4	Организация и проведение встреч первокурсников с членами Студенческой Думы	В течение второй недели сентября	Председатель Студенческой Думы
1.5	Организация и проведение встреч первокурсников с руководителями спортивных секций, клубов, кружков	В течение сентября	Руководители секций, кружков, клубов
1.6	Проведение тестирования «Анкета первокурсника» с целью изучения способностей, склонностей и увлечений	В течение сентября	Кураторы 1-х курсов
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ			
2.1	Введение в расписание учебных занятий «Часа куратора»	К 1 сентября	Зам. по УР
2.2	Проведение организационного собрания с абитуриентами, зачисленными в колледж	Последняя неделя августа	Ответственный секретарь приёмной комиссии
2.3	Проведение организационного собрания с первокурсниками и выдача студенческих билетов, зачетных книжек, договоров.	Первая неделя сентября	Зав. отделением, Кураторы 1-х курсов
2.4	Сбор прививочных сертификатов и медицинских справок	В течение сентября	Зав. медицинским пунктом
2.5	Проведение инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности в колледже для первокурсников (по отдельному графику)	В течение сентября	Инженер по охране труда и технике безопасности
2.6	Объявление о проведении смотра-конкурса на звание «Лучшая группа колледжа»	В течение сентября	Зав. отделением, Зам. директора по ВР, Председатель МО «Совет кураторов»
2.7	Организация и проведение общего и групповых собраний с родителями первокурсников	Третья неделя октября	Администрация, Кураторы 1-х курсов
2.8	Организация текущего контроля успеваемости и посещаемости первокурсников	Каждый месяц	Актив группы, Кураторы 1-х курсов
3. ФОРМИРОВАНИЕ СТУДЕНЧЕСКОГО АКТИВА			
3.1	Проведение выборов студенческого актива группы	Первая неделя сентября	Кураторы 1-х курсов
3.2	Проведение выборов студенческого актива колледжа	Вторая неделя сентября	Администрация, Зам. директора по ВР

3.3	Адаптационно- оздоровительный мероприятие для первокурсников на природе (по погоде) «День здоровья»	Третья неделя сентября	Руководитель физического воспитания, Кураторы 1-х курсов, Актив групп
3.4	Проведение тематических занятий, тренингов для студенческого актива в группах первого курса.	Первая неделя октября	Зам. директора по ВР , Кураторы 1-х курсов
3.5	Проведение тематических занятий, тренингов для вновь избранного студенческого актива колледжа		Председатель Студенческой Думы, Зам. директора по ВР
3.6	Вовлечение первокурсников в общественную деятельность, спортивные секции, клубы, кружки	Постоянно, в течение учебного года	Общественные деятели, Руководители
4. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА			
4.1	Вовлечение первокурсников в научно-исследовательскую деятельность, организованную при цикловых комиссиях колледжа	В течение октября	Председатели цикловых комиссий
4.2	Способствовать вовлечению первокурсников к участию в научно-практических олимпиадах, конференциях, фестивалях, конкурсах.	Постоянно, в течение учебного года	Председатели цикловых комиссий, Кураторы 1-х курсов
4.3	Способствовать организации посещений первокурсниками научно-практических конференций, проводимых другими образовательными учреждениями	Постоянно, в течение учебного года	Председатели цикловых комиссий, Кураторы 1-х курсов
5. СПОРТИВНО-МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
5.1	Способствовать участию первокурсников во внутриколледжных, городских, региональных и областных спортивных мероприятиях	Постоянно, в течение учебного года	Руководитель физического воспитания
5.2	Вовлечение первокурсников в спортивные секции колледжа, города и способствовать отдельным студентам к участию их в составе сборных команд колледжа или города.	Постоянно, в течение учебного года	Руководитель физического воспитания, Кураторы 1-х курсов
5.3	Организовать и провести спортивные соревнования между студенческими группами первых курсов по различным видам спорта	В течение ноября	Руководитель физического воспитания, Кураторы 1-х курсов
6. РАЗВИТИЕ ТВОРЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА			
6.1	Вовлечение первокурсников к участию в «Дне знаний»	Конец августа	Ответственный секретарь приёмной комиссии, Зам. директора по ВР

6.2	Проведение для первокурсников конкурсно-развлекательной программы «Посвящение в студенты»	Последняя неделя октября	Зам. директора по ВР, Кураторы 1-х курсов
6.3	Организация участия первокурсников в мероприятиях, посвященных Дню учителя	Первая неделя октября	Зам. директора по ВР
6.4	Вовлечение первокурсников в деятельность творческих коллективов, клубов, студий.	Постоянно, в течение учебного года	Руководители
6.5	Способствовать участию первокурсников во всех общеколледжных мероприятиях, конкурсах, фестивалях, акциях, митингах.	Постоянно, в течение учебного года	Зам. директора по ВР, Кураторы 1-х курсов
6.6	Поощрять студентов- первокурсников за активное участие в проводимых культурно-массовых и тематических мероприятиях	Постоянно, в течение учебного года, по итогам семестров и года	Администрация. Зам. директора по ВР, Зав. отделением
6.7	Привлекать студентов-первокурсников, на добровольных началах, к общественно-полезному труду, через участие в субботниках, акции по озеленению и благоустройству территории колледжа, городской роши, парка КиО, мемориала «Слава героям», свера-памятника Учителю	По мере организации и проведения	Администрация, Зам. директора по ВР, Кураторы 1-х курсов, Волонтеры

7. СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ АДАПТАЦИЯ

7.1	Составление социальных паспортов групп 1-х курсов	В течение сентября	Кураторы 1-х курсов, Актив групп
7.2	Предусмотреть, в планах работы кураторов, время для индивидуального консультирования студентов по вопросам социально-психологической адаптации	В течение сентября	Кураторы 1-х курсов
7.3	Проведение ознакомительных экскурсий по городу (по заявке), для студентов, прибывших для обучения в колледже из других городов и поселений.	В течение сентября	Администрация, Зам. директора по ВР, Кураторы 1-х курсов, Волонтеры
7.4	Организовать и провести командообразующие тренинги в группах первого курса	В течение сентября	Председатель Студенческой Думы, Кураторы 1-х курсов, Актив групп
7.5	Организовать и провести (по отдельному графику) посещение музея истории колледжа и краеведения, геологического музея, городского музея истории города Черемхово	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, Кураторы 1-х курсов
7.6	Организовать работу по первичной постановки первокурсников на первичный воинский учёт	С 1 октября по 1 апреля	Администрация, Кураторы 1-х курсов

7.7	Провести исследование эффективности проводимых воспитательных мероприятий в группах, через анкетирование студентов	Первая неделя декабря	Зам. директора по ВР
7.8	Проведение групповых собраний по вопросам успеваемости и посещаемости	По окончании семестров	Зам. по УР, Зав. отделениями, Кураторы 1-х курсов
8. ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ			
8.1	Ознакомление первокурсников с Уставом колледжа, Правилам внутреннего распорядка, ФЗ №15 от 12.02.2013 «О борьбе против табака и регулировании отношений, возникающих в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»	В течение первой недели сентября	Администрация, Зав. отделением, Зам. директора по ВР, Кураторы 1-х курсов
8.2	Провести сверку данных по фактам постановки несовершеннолетних студентов колледжа на учёт в ОДН МО МВД «Черемховский» в летний период	В течение первой недели сентября	Инспектор ОДН МО МВД «Черемховский», Зам. директора по ВР
8.3	Организовать и провести встречу-знакомство с Инспектором ОДН МО МВД «Черемховский», курирующим горнотехнический колледж	В течение первой недели сентября	Инспектор ОДН МО МВД «Черемховский», Зам. директора по ВР
8.4	Провести цикл лекций по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних	В течение сентября - октября	Инспектор ОДН МО МВД «Черемховский», Зам. директора по ВР
9. ПЕРВИЧНАЯ ПРОФИЛАКТИКА НАРКОМАНИИ И ПРОПАГАНДА ЗОЖ			
9.1	Организовать и провести социально-психологическое тестирование первокурсников	В течение сентября-октября	Администрация, Зам. директора по ВР, Зав. медицинским пунктом
9.2	Проведение анонимного тестирования по анкетам: б) твоё отношение к табакокурению; в) твоё отношение к алкоголю; г) твоё отношение к наркотикам.	В течение октября-ноября	Зам. директора по ВР, Волонтёры при Кабинете профилактики социально-негативных явлений
9.3	Организация и проведение тематических лекций и бесед по пропаганде здорового образа жизни	Постоянно, в течение учебного года	Центр медицинской профилактики Зам. директора по ВР

9.4	Способствовать участию первокурсников в акциях, направленных на пропаганду здорового образа жизни и профилактику вредных привычек	Постоянно, в течение учебного года	Зам. директора по ВР , Волонтеры при Кабинете профилактики социально-негативных явлений
-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------