

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЧЕРЕМХОВСКИЙ ГОРНОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. М. И.
ЩАДОВА»
(ГБПОУ «ЧГТК им. М.И. Щадова»)

ПРИКАЗ

07 февраля 2019 г.

№ 010-06/14

Об утверждении положения о комиссии
По противодействию коррупции и
урегулированию конфликта интересов

В целях соблюдения требований Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции, на основании п. 5.3.1 Устава ГБПОУ «ЧГТК им М.И. Щадова»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликтов интересов в ГБПОУ «Черемховский горнотехнический колледж им М.И. Щадова» (Приложение № 1) с 07.02.2019 г.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



С.Н. Сычев

Мотивированное мнение профкома
ГБПОУ «ЧГТК им М.И. Щадова» от
20.01.2019 г. № 12

Согласовано
На Совете Учреждения
Протокол от 14.01.2019 г. № 6

**Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Иркутской области
«Черемховский горнотехнический колледж им.М.И. Щадова»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию
конфликта интересов в ГБПОУ «Черемховский горнотехнический
колледж им.М.И. Щадова»**

Черемхово, 2019 г.

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов (далее «антикоррупционная комиссия») в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Черемховский горнотехнический колледж им.М.И. Щадова» (далее «Колледж»).

1.2 Для координации деятельности учреждения по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений в колледже создается антикоррупционная комиссия. Антикоррупционная Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в подразделения колледжа с учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков;
- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- созданию единой системы мониторинга и информирования работников колледжа по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;

1.3 Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

Коррупция - противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и/или имущественных интересов.

Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

Субъекты антикоррупционной политики – структурные подразделения колледжа, обучающиеся, родители (законные представители).

Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Антикоррупционная комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом РФ от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 323-ФЗ;
- нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации;
- Уставом колледжа;
- настоящим Положением;
- локальными документами колледжа, приказами и распоряжениями директора.

2. Задачи антикоррупционной комиссии

Для решения стоящих перед ней задач антикоррупционная комиссия :

2.1 Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления администрацией и структурными подразделениями колледжа антикоррупционной политики.

2.2 Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в колледже.

2.3 Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности колледжа.

2.4 Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики колледжа по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, а также студентов колледжа.

2.5 Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность антикоррупционной комиссии

3.1 Состав антикоррупционной комиссии устанавливается и утверждается приказом директора.

3.2 Предложения членов антикоррупционной комиссии об изменениях состава комиссии рассматриваются на ее заседаниях путем голосования. Изменения по составу комиссии предлагаются на утверждение директору колледжа.

3.3 Предложения о введении в состав антикоррупционной комиссии или выведении из ее состава кандидатов, вносят члены комиссии на заседаниях. Изменения в состав комиссии вносятся после голосования всех присутствующих на заседании членов комиссии при наличии кворума.

3.4 В состав антикоррупционной комиссии могут входить:

- работник отдела кадров;
- заместители директора;
- юрисконсульт;
- председатель первичной профсоюзной организации колледжа;
- представители преподавательского состава колледжа;
- другие категории работников колледжа.

3.5 Работа антикоррупционной комиссии осуществляется в соответствии с планом работы, который составляется на основе предложений членов Комиссии и утверждается директором.

3.6 Основной формой работы антикоррупционной комиссии является заседание, которое носит открытый характер. Заседания Комиссии проходят 1 раз в квартал.

3.7 Дата и время проведения заседаний, в том числе внеочередных, определяется председателем антикоррупционной комиссии.

3.8 Внеочередные заседания антикоррупционной комиссии проводятся по предложению членов Комиссии или по предложению председателя антикоррупционной комиссии.

3.9 Присутствие на заседаниях антикоррупционной комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.10 Заседание антикоррупционной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член антикоррупционной комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.11 По решению антикоррупционной комиссии или по предложению ее членов, по согласованию с председателем, на заседания антикоррупционной комиссии могут

приглашаться работники колледжа, которые могут быть заслушаны по вопросам антикоррупционной работы.

3.12 На заседание антикоррупционной комиссии, по согласованию с председателем, могут быть приглашены представители общественности, которые имеют право участвовать в обсуждении и вносить предложения по существу обсуждаемых вопросов.

3.13 Член антикоррупционной комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) антикоррупционной комиссией. Информация, полученная антикоррупционной комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.14 Из состава антикоррупционной комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

3.15 Заместитель председателя антикоррупционной комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания антикоррупционной комиссии. Заместитель председателя антикоррупционной комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.16 Секретарь антикоррупционной комиссии:

- имеет право голоса;
- организует подготовку материалов к заседанию антикоррупционной комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов антикоррупционной комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания антикоррупционной комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- ведет протокол заседания антикоррупционной комиссии и подписывает его.

Секретарь антикоррупционной комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах.

3.17 По итогам заседания антикоррупционной комиссии оформляется протокол, к которому прилагаются документы, рассмотренные на заседании антикоррупционной комиссии.

4. Полномочия антикоррупционной комиссии

4.1 Антикоррупционная комиссия вносит предложения на рассмотрение Педагогического Совета колледжа по совершенствованию деятельности в сфере

противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.2 Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.3 Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в структуре колледжа.

4.4 Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства, а также реально складывающейся социально - политической и экономической обстановки в Приморском крае и в стране.

4.5 Вносит предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в колледже.

4.6 Заслушивают на своих заседаниях субъекты антикоррупционной политики колледжа, в том числе руководителей структурных подразделений колледжа.

4.7 В компетенцию антикоррупционной комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.8 В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях антикоррупционной комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем антикоррупционной комиссии.

4.9 Решения комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов антикоррупционной комиссии и носит рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии и представляется директору колледжа для ознакомления, а при необходимости принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель антикоррупционной комиссии

5.1 Антикоррупционную комиссию возглавляет председатель.

5.2 Председатель определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием руководителей и представителей структурных подразделений колледжа и в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

5.3 На основе предложений членов антикоррупционной комиссии и руководителей структурных подразделений формирует план работы антикоррупционной комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

5.4 По вопросам, относящимся к компетенции антикоррупционной комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов.

5.5 Представляет антикоррупционную комиссию в отношениях с населением и организациями по вопросам, относящимся к ее компетенции.

5.6 Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.7 Подписывает протокол заседания антикоррупционной комиссии.

5.8 Председатель антикоррупционной комиссии и члены антикоррупционной комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. Полномочия членов антикоррупционной комиссии

6.1 Члены Комиссии:

- вносят председателю антикоррупционной комиссии предложения по формированию повестки дня заседаний антикоррупционной комиссии;
- вносят предложения по формированию плана работы;
- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе антикоррупционной комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний антикоррупционной комиссии;
- для решения отдельных вопросов принимают участие в работе антикоррупционной комиссии, членами которых они являются, уведомив о своем намерении председателя антикоррупционной комиссии;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях антикоррупционной комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя антикоррупционной комиссии, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых антикоррупционной комиссией решений и полномочий.

7. Взаимодействие

7.1 Председатель антикоррупционной комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с директором колледжа по вопросам, относящимся к компетенции антикоррупционной комиссии, связанным с принятием управленческих решений антикоррупционной направленности;
- со структурными подразделениями колледжа по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в колледже;
- с Педагогическим советом колледжа по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- с администрацией колледжа по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
- с бухгалтерией по вопросам финансового и ресурсного обеспечения мероприятий, направленных на борьбу с коррупцией в колледже;
- со структурными подразделениями, работниками колледжа и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в колледже;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

8. Внесение изменений

8.1 Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции, который направляется на согласование на Совет учреждения, в профсоюзный комитет для получения мотивированного мнения и в дальнейшем утверждается приказом директора колледжа.